

.....
(Pieczęć Pracodawcy)

Przasnysz, dnia

Wójt Gminy Przasnysz
ul. Stanisława Kostki 5
06-300 Przasnysz

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

W oparciu o art. 122 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043,) proszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia **nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***), po zdaniu egzaminu zawodowego:

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Nazwa pracodawcy:
2. Nazwisko i imię:
3. Dokładny adres pracodawcy:
4. Telefon kontaktowy:
5. NIP:
6. Adres do korespondencji:
7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika na dzień złożenia wniosku:
3. Adres zameldowania młodocianego pracownika:
4. Data urodzenia:
5. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego:
 - a) zasadnicza szkoła zawodowa,
 - b) ośrodek kształcenia i doskonalenia zawodowego,
 - c) pracodawca organizuje kształcenie we własnym zakresie. *)
6. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
 - a) nauka zawodu,
 - b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy*).
7. Nazwa i kod zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
8. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego :
9. Okres kształcenia młodocianego pracownikato jest.....miesiące dni.
10. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

.....
11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*:
.....

12. Data zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:

13. Czy pracodawca jest rzemieślnikiem? TAK / NIE*

III. ZAŁĄCZNIKI: proszę zaznaczyć właściwe

- Kopia dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę,
- Kopia dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej szkolenie w imieniu pracodawcy albo osoby zatrudnionej u pracodawcy,
- Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
- Kopia dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy,
- Aktualny wydruk z CEIDG lub wpis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności prowadzonej przez pracodawcę,
- Kopia dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek,
- Wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- Kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.
- Inne (proszę wymienić jakie).....

Oraz:

- Jeżeli młodociany pracownik zdał egzamin: kopia dyplomu lub świadectwa lub certyfikatu potwierdzającego zdanie egzaminu zawodowego/sprawdzającego albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego zdanie egzaminu czeladniczego/sprawdzającego przez młodocianego pracownika,
lub
- Jeżeli młodociany pracownik przystąpił do egzaminu i go nie zdał: kopie świadectwa pracy albo oryginał zaświadczenia potwierdzającego okres zatrudnienia oraz odpowiednio:
 - Kopia świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia lub
 - Kopia zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą lub
 - Zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego lub
 - Zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną

Pouczenie

Za przekładanie, w celu pozyskania środków pieniężnych, podrobionych, przerobionych, poświadczających nieprawdę albo nierzetelnych dokumentów, osoba składające oświadczenie może być pociągnięta do odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego/Dz.U.2025 poz.383) oraz karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5

Zgodnie z art.10 KPA ust.1 9Dz.U.2024. poz. 572) organy administracji publicznej obowiązane są zapewnić stronom czynny udział w każdym stadium postępowania, a przed wydaniem decyzji umożliwić stronom wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań, które nie pochodzą od wnioskodawcy.

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
miejscowość i data

.....
podpis pracodawcy

*) **niepotrzebne skreślić**