

WZÓR UMOWY

Umowa Nr

Zawarta w dniu 2021 roku w Przasnyszu pomiędzy
**Gminą Przasnysz z siedzibą w Przasnyszu (06-300 Przasnysz), ul. Św. Stanisława Kostki 5,
NIP 761-15-35-277;**

REGON 550667830

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Grażynę Wróblewską – Wójta Gminy Przasnysz

Przy kontrasygnacie:

Danuty Osowskiej – Skarbnika Gminy Przasnysz

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego, dotyczącego zamówienia, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zamówienia pn.: „**Modernizacja pomieszczeń strażnicy OSP Bogate**” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, na warunkach wskazanych w ofercie Wykonawcy z dnia, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy zakres zamówienia opisany został w zapytaniu ofertowym, w tym w dokumentacji technicznej i przedmiarze robót, które stanowią załączniki nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją budowlaną, z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej ustalonym.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy - z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy - nie później niż do dnia 30 listopada 2021 r. Jako termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy Strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót, w terminie do 14 dni, licząc od dnia zawarcia umowy;
- 2) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejście terenu robót od Zamawiającego;
- 2) zabezpieczenie terenu robót;
- 3) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 4) prowadzenie dziennika budowy;
- 5) zabezpieczenie na własny koszt energii elektrycznej i wody łącznie z ustaleniem miejsca poboru, niezbędnych do realizacji inwestycji,
- 6) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z poniesieniem kosztów utylizacji;
- 7) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami;
- 8) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 10) zabezpieczenie instalacji, urządzeń, punktów osnowy geodezyjnej i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 11) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 12) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, terenu dróg, ich nawierzchni lub innych uszkodzonych instalacji;
- 13) skompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przygotowanie ich do przekazania przy odbiorze (w tym zgromadzonych atestów, deklaracji itp.);
- 14) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie technicznie uzasadnionym i koniecznym do ich usunięcia, nie dłuższym jednak niż 14 dni;
- 15) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych netto (słownie:),
podatek VAT: zł., wartość brutto:
(słownie brutto:).
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót (końcowy) podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, nr w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury / rachunku.

§ 6.

Odbiory

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie robót.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty podpisane przez Wykonawcę:
 - 1) dokumentację powykonawczą,
 - 2) dziennik budowy,
 - 3) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisem art. 10 ustawy Prawo budowlane,
 - 4) pozostałe dokumenty, w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, przy czym za datę zawiadomienia o osiągnięciu gotowości uznaje się datę złożenia dokumentu zgłoszenia wraz z wymienionymi w ust. 3 kompletnymi dokumentami lub datę najpóźniej złożonego dokumentu z listy wymaganych i wymienionych w ust. 3.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.
6. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Wykonawca usunie stwierdzone wady i usterek na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad i usterek musi być potwierdzone przez Zamawiającego.
8. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 2),
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w toku odbioru lub w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnej kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Za rażące naruszenie postanowień umowy uznaje się w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) Wykonawca przerwał, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę nienależycie,
 - 3) Wykonawca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od dnia przejścia terenu budowy,
 - 4) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczające 7 dni,
 - 5) kary umowne osiągnęły wysokość 15 % wartości zamówienia określonego w § 5 ust. 1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia.
2. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia.
4. W razie wątpliwości Strony przyjmują, iż odstąpienie dotyczy tylko niezrealizowanej części zobowiązań umownych. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia do Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za zrealizowaną część umowy. Należne wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie kosztorysu złożonego przez Wykonawcę przed zawarciem umowy.
5. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku podpisany (sprawdzony) przez Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
6. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający

może – w terminie 30 dni - od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9.

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 10 dni, licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego o wystąpieniu wad lub usterek. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o terminie rozpoczęcia i zakończenia napraw gwarancyjnych (usunięcia wad i usterek).
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterekach w terminie do 5 dni od dnia ich ujawnienia. W szczególnych przypadkach Zamawiający celem ujawnienia zakresu usterek może organizować przeglądy gwarancyjne, do udziału w których zaprasza Wykonawcę i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem odpowiednio okresu rękojmi lub gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie o którym mowa w ust. 2, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10.

Obowiązki informacyjne, korespondencja

1. W okresie realizacji robót i rękojmi/gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego go w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:
 - 1) zmianie siedziby firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy będzie kierowana pod adres:
 - 1) Zamawiającego: Urząd Gminy Przasnysz, ul. Św. Stanisława Kostki 5, 06 – 300 Przasnysz,
 - 2) Wykonawcy:
3. Zmiany adresów, o których mowa w ust. 2, potwierdzone na piśmie przez stronę nie stanowią zmiany umowy.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności – aneksu do umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1;
- 2) zapytanie ofertowe - załącznik nr 2.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

.....
KONTRASYGNETA SKARBNIKA