

**ZARZĄDZENIE NR 117/2016**  
**WÓJTA GMINY PRZASNYSZ**  
**z dnia 24 listopada 2016r.**

**w sprawie wprowadzenia zasad centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Przasnysz.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), oraz art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotów środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016r., poz.1454), **Wójt Gminy zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

Wprowadza się zasady centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Przasnysz w brzmieniu załącznika Nr 1 do uchwały.

**§ 2.**

1. Zasady określone w załączniku Nr 1 do niniejszego Zarządzenia dotyczą gminnych jednostek organizacyjnych wykazanych w załączniku Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
2. Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Przasnysz został sporządzony z określeniem pełnej nazwy jednostki oraz skróconej nazwy jednostki, która będzie wyznacznikiem na numerach faktur.

**§ 3.**

Zasady wprowadzone niniejszym zarządzeniem są spójne z polityką rachunkowości Gminy Przasnysz oraz jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 2 ust. 2 zarządzenia.

#### § 4.

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 2 ust.2 zarządzenia do:

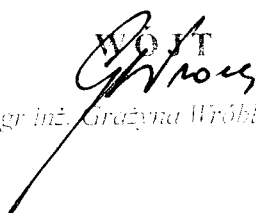
- 1) przestrzegania postanowień niniejszego zarządzenia,
- 2) dostosowania obowiązujących w jednostkach polityk rachunkowości do zapisów niniejszego zarządzeni,
- 3) posługiwania się numerem NIP Gminy Przasnysz „761-15-35-277” przy wykonywaniu czynności prawnych.

#### § 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom jednostek budżetowych. Nadzór nad wykonaniem powierzam Skarbnikowi Gminy.

#### § 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

  
mgr inż. Grażyna Wróblewska

**Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 117/2016  
Wójta Gminy Przasnysz  
z dnia 24 listopada 2016 r.**

**Zasady centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Przasnysz .**

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy Przasnysz w ramach przygotowań do centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług zobowiązani są do dnia 31 grudnia 2016 roku dostosować obowiązujące umowy cywilno-prawne zawarte przez te jednostki w imieniu i na rzecz Gminy Przasnysz do niniejszych zasad poprzez zawarcie stosownych aneksów do umów ze skutkiem od 1 stycznia 2017 r.
2. Zmiany, o których mowa w pkt.1 obejmują komparycję zawartych umów w zakresie nazwy gminy, adresu, NIP-u gminy, danych jednostki działającej w imieniu gminy.
3. Aneksy do umów podpisuje Wójt Gminy lub kierownik jednostki na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy upoważnienia do działania w imieniu Gminy.
4. W przypadku jeśli aneksowana umowa nie zawiera informacji w zakresie ceny brutto, netto i VAT-u, należy ją zmienić również w tym zakresie, dostosowując do wymogów rozliczeń podatku od towarów i usług.
5. Umowy zawierane przez kierowników jednostek organizacyjnych gminy po dniu 1 stycznia 2017 r. zawierane są wyłącznie w imieniu i na rzecz Gminy Przasnysz.
6. Umowy o których mowa w pkt. 5 będą zawierać w komparycji pełną nazwę Gminy Przasnysz, adres siedziby, NIP, dane jednostki organizacyjnej Gminy Przasnysz działającej w imieniu gminy ( nazwa adres siedziba ) oraz podpisy Wójta Gminy lub podpis kierownika jednostki organizacyjnej gminy działającego w imieniu Gminy Przasnysz.
7. Wszelka dokumentacja obejmująca transakcje handlowe, w tym dokumentacja przebiegu procedury zamówień publicznych oraz zakupów towarów , usług i dostaw poniżej kwoty wynikającej z art. 8 pkt. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) musi zawierać dane Gminy Przasnysz o których mowa w pkt. 6.
8. Zobowiązuje się wszystkich Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Przasnysz do dokonania przeglądu dochodów budżetowych osiągniętych przez jednostkę

i odprowadzonych do budżetu pod kątem opodatkowania podatkiem od towarów i usług i dokonania ich podziału na trzy kategorie, tj:

- 1) związanych z działalnością objętą zwolnieniem od podatku od towarów i usług,
- 2) związanych z działalnością opodatkowaną objęto stawkami podatku od towarów i usług (np. 23%, 8%, 5%),
- 3) związanych z działalnością niepodlegającą opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług ( tzw. działalnością statutową jednostki ) i przedłożenia jego wyników Wójtowi Gminy Przasnysz w terminie do 20 stycznia 2017 roku.

9. Począwszy od miesiąca stycznia 2017 roku zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Przasnysz do prowadzenia cząstkowych ewidencji sprzedaży za poszczególne miesiące rozliczeniowe, na podstawie wystawionych przez jednostkę faktur jak również innych dokumentów np. przypisów księgowych odnośnie czynszu najmu lokali, innych należności podlegających opodatkowaniu podatkiem VAT.

10. W celu ujednoczenia numeracji prowadzonych cząstkowych ewidencji sprzedaży, i zakupu ustala się w jednostkach następujący sposób ich oznaczenia:

- a) nazwa rejestru: rejestr zakupu / rejestr sprzedaży,
- b) okres którego dotyczy: miesiąc/ rok,
- c) nazwa podmiotu : pełna nazwa Gminy / pełna nazwa jednostki,
- d) adres jednostki,
- e) NIP Gminy.

11. Faktury wystawiane przez jednostki organizacyjne Gminy Przasnysz muszą zawierać wszystkie niezbędne elementy, o których mowa w art.106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2016 r. poz.710 z późn. zm.). Ustala się następujące dane identyfikacyjne podmiotu dokonującego transakcji:

**1) na fakturach VAT sprzedaży, umieszczamy dane:**

## **SPRZEDAWCA**

Gmina Przasnysz

ul. Św. St. Kostki 5, 06-300 Przasnysz

NIP: 761-15-35-277

## **WYSTAWCA**

Nazwa Jednostki Organizacyjnej

Adres Jednostki Organizacyjnej

**2) na fakturach VAT zakupu powinny figurować dane:**

## **NABYWCA**

Gmina Przasnysz

ul. Św. St. Kostki 5, 06-300 Przasnysz

NIP: 761-15-35-277

## **ODBIORCA:**

Nazwa Jednostki Organizacyjnej

Adres Jednostki Organizacyjnej

3) faktury wstawiane przez jednostki organizacyjne Gminy Przasnysz powinny być numerowane chronologicznie, odrębnie dla każdego roku kalendarzowego i jednostki wg schematu: numer faktury/symbol jednostki/miesiąc/rok, przy czym symbol jednostki określony jest w załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Odrębna numeracja powinna być prowadzona dla faktur korygujących.

12. Wszystkie odpłatne czynności na rzecz innych jednostek organizacyjnych Gminy Przasnysz udokumentowane muszą być za pomocą noty księgowej i nie powinny być ujmowane w ewidencjach sprzedaży ani w częściowych deklaracjach VAT-7 składanych przez te jednostki Gminie Przasnysz. Nie dotyczy to jednak odpłatnych świadczeń, jeśli stroną takiej transakcji będzie inna jednostka samorządu terytorialnego.

13. W przypadku posiadania kas rejestrujących należy doprowadzić do poprawności drukowanych danych identyfikacyjnych na dokumentach generowanych przez te kasy (paragonach fiskalnych), poprzez zgłoszenie tej sprawy serwisantowi kas i dostosowanie się do jego zaleceń nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2016 roku.

14. Kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Przasnysz nieposiadających kas rejestrujących zobowiązuje się do przeanalizowania przepisów prawnych w zakresie ewentualnego obowiązku zainstalowania kas rejestrujących. Informacje w tym zakresie niezwłocznie należy przekazać do pracownika zajmującego się rozliczaniem podatku VAT w Urzędzie Gminy Przasnysz.

15. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Przasnysz do:

1) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za rozliczenie podatku od towarów i usług VAT w jednostce,

2) przekazania tych danych do Referatu Finansowego Urzędu Gminy Przasnysz wraz z aktualnymi numerami telefonu oraz adresem e-mail,

3) dostarczania ewidencji sprzedaży oraz jeśli jednostce przysługuje prawo do odliczenia podatku naliczonego VAT ewidencji zakupu oraz częściowej deklaracji VAT-7 do Referatu Finansowego Urzędu Gminy w Przasnyszu do pracownika zajmującego się rozliczeniem podatku VAT Gminy z urzędem Skarbowym, w nieprzekraczającym terminie do 12-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni,

4) sporządzania częściowych deklaracji VAT-7 (również zerowych) obejmujących wartości w groszach (tj. nie należy stosować zaokrągleń kwot do pełnych złotych),

5) przekazywania obliczonej kwoty podatku za dany miesiąc na wskazany rachunek bankowy Gminy **BS 73 8924 0007 0008 0015 2005 0101** do 15-tego dnia następnego miesiąca,

6) w przypadku gdy po przesłaniu ewidencji i deklaracji VAT zostaną stwierdzone nieprawidłowości w prowadzonej ewidencji lub zaistnieje inna okoliczność skutkująca koniecznością dokonania korekty deklaracji VAT za dany miesiąc należy:

a) niezwłocznie zgłosić tą okoliczność do Referatu Finansowego Urzędu Gminy w Przasnyszu,

b) sporządzić niezbędne korekty ewidencji i deklaracji częściowej VAT, przesłać korekty ewidencji i deklaracji częściowych VAT wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyny dokonania korekty do Referatu Finansowego Urzędu Gminy w Przasnyszu.

7) dokonać stosownych zmian w polityce rachunkowości obowiązującej w jednostce, w szczególności w zasadach funkcjonowania kont związanych z rozliczeniem podatku VAT.

16. Agregacja danych zawartych w częściowych rejestrach sprzedaży i zakupu prowadzonych dla celów prawidłowego sporządzenia częściowych deklaracji VAT-7 dostarczonych przez jednostki oraz Urząd Gminy, następować będzie w zbiorczym rejestrze sprzedaży i zakupu w Referacie Finansowym Urzędu Gminy Przasnysz przez

pracownika zajmującego się rozliczeniem VAT i sporządzaniem zbiorczej deklaracji podatkowej dla Gminy Przasnysz.

17. W przypadku wystąpienia wątpliwości, co do treści przepisów o podatku od towarów i usług w jednostkach, zapytanie do Ministra Finansów kieruje dana jednostka z oznaczeniem Gminy Przasnysz jako pytającego podatnika, z jednoczesnym wskazaniem swojego adresu do doręczeń jako adresu do korespondencji. Interpretacje indywidualne w oryginale należy przekazać do Referatu Finansowego Urzędu Gminy w Przasnyszu w celu ich archiwizacji.

18. Ustala się następujące zasady wyliczenia wskaźnika i pre- wskaźnika:

1) jednostki organizacyjne Gminy Przasnysz uzyskujące status czynnego podatnika VAT z dniem 1 stycznia 2017 r. zobowiązane są do określenia odpowiedniego wskaźnika, pre- wskaźnika służącego do odliczenia podatku naliczonego, o którym mowa w art. 90 i art. 86 ust.2a ustawy o VAT,

2) w Gminie Przasnysz do określenia sposobu proporcji, o której mowa w art. 86 ust. 2a ustawy o VAT stosuje się przepisy Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie sposobu określenia zakresu wykorzystania nabytych towarów i usług do celów działalności gospodarczej w przypadku niektórych podatników ( Dz. U. z 2015 r., poz. 2193),

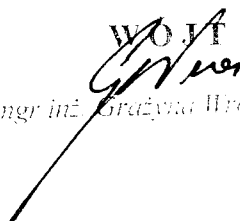
3) Urząd Gminy w Przasnyszu do ustalenia proporcji stosuje wzór określony w § 3 ust. 2 w/w rozporządzenia w oparciu o zapisy § 2 ust. 9 oraz § 3 ust. 5 rozporządzenia wymienionego w pkt.2. Podstawą wyliczenia pre-wskaźnika jest sprawozdanie z wykonania dochodów za rok 2016 –RB-27S oraz sprawozdanie z wykonania wydatków za rok 2016 – RB-28S,

4) jednostki budżetowe gminy wyliczają według wzoru określonego dla jednostek budżetowych w § 3 ust. 3 rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 2,

5) w przypadku gdy wyliczona proporcja przekroczy 98% oraz kwota podatku naliczonego niepodlegającego odliczeniu, wynikająca z tej proporcja, w skali roku , jest mniejsza niż 500 zł jednostka przyjmuje wskaźnik 100%.

6) w przypadku gdy wyliczona proporcja nie przekroczy 2% jednostka przyjmuje, że proporcja wynosi 0%.

7) jednostki organizacyjne Gminy Przasnysz, w których proporcja przekroczy 2% stosują powyższy wskaźnik przy nabyciu towarów i usług, które służą zarówno działalności gospodarczej jak również działalności publicznej, tj. statutowej, celem określenia jaka część nabytych towarów i usług służy tylko do wykonywania czynności opodatkowanych, czyli jaką część możemy odliczyć, należy ustalić wskaźnik proporcji według zapisów art. 9 ustawy o VAT i taki stosować przez cały rok budżetowy.

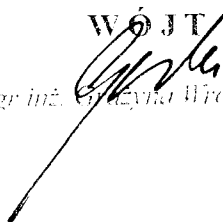
WOJCI  
  
mgr inż. Grażyna Wróblewska



**Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 117/2016  
Wójta Gminy Przasnysz  
z dnia 24 listopada 2016 r.**

**Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Przasnysz:**

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Św. Wojciecha 1, 06- 300 Przasnysz, NIP 761-14-27-168; ( GOPS).
2. Zespół Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Bogatem, Bogate 11, 06-300 Przasnysz, NIP 761-15-05-678;(ZSB).
3. Zespół Szkół w Lesznie, Leszno 189, 06-300 Przasnysz, NIP 761-15-05-655;(ZSL)
4. Zespół Szkół w Nowej Krępie, Nowa Krępa 34A, 06-300 Przasnysz, NIP 761-15-05-661; ( ZSK).
5. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Mchowie z Filią w Obrębie, Mchowo 41A, NIP 761-14-38-723.( SPM).
6. Urząd Gminy Przasnysz, ul. Św. St. Kostki 5, 06-300 Przasnysz, NIP 761-10-77-797 ( UG).

WÓJTA  
  
mgr inż. Grażyna Wróblewska